



Photograph: TÜV Rheinland

# Etapas de uma auditoria da cadeia de suprimentos segundo a amfori BSCI

Passo a passo para uma cadeia de suprimentos responsável: Confira os tópicos mais importantes de uma auditoria segundo a BSCI amfori

## 1. CANDIDATAR-SE À AUDITORIA

Assumir a responsabilidade ajuda-o a destacar-se da concorrência. Cumprir com um alto padrão que é reconhecido internacionalmente e oferece comparabilidade pode proporcionar vantagem competitiva - tanto para empresas quanto para seus fornecedores. Os fornecedores adquirem novos clientes com os requisitos correspondentes, e as empresas melhoram a sua integridade e podem comercializar as suas marcas com maior autoconfiança.

## 2. PREPARAÇÃO DA AUDITORIA

Antes da primeira auditoria da amfori BSCI, o fornecedor deve assinar os "Termos de Implementação". O fornecedor reconhece assim os valores e princípios do Código de Conduta da amfori BSCI e compromete-se a tomar medidas adequadas em conformidade com os princípios do Código de Conduta da amfori BSCI.

O fornecedor também concorda com a realização de auditorias por organizações de auditoria aprovadas e permite que estes auditores conduzam entrevistas confidenciais com funcionários, façam cópias de documentos, tirem fotografias das suas instalações de produção e documentem os resultados da auditoria na plataforma amfori BSCI. Antes da auditoria, cada fabricante é convidado a preencher o questionário de auto-avaliação da BSCI. Isto dá aos nossos auditores uma primeira impressão e apoia-os no seu planeamento de auditoria. O fornecedor recebe então um plano de auditoria com uma lista de documentos necessários para a auditoria.

### 3. AUDITORIA DE FORNECEDORES NO LOCAL

Quando uma auditoria é realizada no local, os nossos auditores examinam se o fornecedor adere às diretrizes do Código de Conduta amfori BSCI. As auditorias podem ser anunciadas, semi-anunciadas ou não. As auditorias semi-anunciadas são o tipo mais comum e são realizadas dentro de um período de um mês sem que a data exata da auditoria seja divulgada ao fabricante. A auditoria começa com uma reunião de abertura, na qual o objetivo e o processo da auditoria são explicados. Depois disso, nossos auditores inspecionam as instalações de produção, entrevistam gerentes e funcionários e examinam os documentos. A auditoria do fornecedor termina com uma reunião de encerramento.

### 4. O RESULTADO DA AUDITORIA E O RELATÓRIO DE AUDITORIA

Quaisquer desvios aos requisitos do Código de Conduta da amfori BSCI são documentados pelos nossos auditores e assinados pelo fornecedor. Dependendo do grau de cumprimento, o resultado da auditoria pode situar-se entre "A = Excelente" e "E = Inaceitável". Documentamos os resultados da auditoria (incluindo fotografias da situação no local) na plataforma amfori BSCI, onde podem ser vistos pelo fornecedor e pelos seus clientes com membros amfori BSCI.

### 5. AUDITORIA DE ACOMPANHAMENTO - SE NECESSÁRIO

Se os nossos auditores descobrirem, durante uma auditoria da amfori BSCI, que alguns requisitos do Código de Conduta da amfori BSCI não foram cumpridos, o fornecedor deve fazer os ajustes necessários o mais rapidamente possível. Verificamos a eficácia das medidas numa nova auditoria no local. Os resultados desta auditoria de acompanhamento também são documentados por nós na plataforma amfori BSCI.

### 6. AUDITORIA DE RENOVAÇÃO

Uma auditoria completa da BSCI amfori é válida por dois anos. Após uma auditoria complementar, a validade é prorrogada por mais dois anos.

TÜV Rheinland Brasil  
Fone: +55 11 3514.5700  
info@br.tuv.com  
www.tuv.com/sca

