

テュフ ラインランド ジャパン株式会社 COC 個人契約監査員

業務内容

COC 監査業務

応募資格

ISO 9001、ISO14001 の外部審査経験、又は内部監査員経験がある方歓迎。

- 人事・総務関連、労働安全衛生と環境・品質などそれらに関する実務経験をお持ちの方（社労士の資格など有れば尚可）
- MS Office の PC スキル（Word、Excel、Outlook）と仕事に適したネットワーク環境を有する方
- 監査員として相応しい対人コミュニケーションスキルを有する方
- 責任感があり、与えられた業務をルールに則り的確に遂行できる方
- 弊社横浜オフィスでの事前研修に参加可能な方
- 英語での読み書きができる方（日・英での監査報告書作成業務有）

業務遂行場所

- 全国（北海道・沖縄を除く）
- 審査先企業への出張あり
- 自宅での文書作成業務あり

業務遂行時間・納期に関する条件

- 審査日は顧客との調整により決定
- 審査報告書は審査後 3 営業日以内に提出
- 業務時間の拘束は原則なし（成果物納期ベース）

再委託の可否

- 再委託は禁止（審査員本人が業務を遂行すること）

契約期間

- 契約の有効期間は、締結日から同年 12 月 31 日までとなります。
- いずれの当事者からも、契約終了日の 1 か月前までに書面で終了通知がない場合、契約は同一条件で 1 年間自動更新されます。
- 双方の合意があれば、契約期間中であってもいつでも契約を解約することができます。
- 契約終了後も、未完了の業務および未履行の義務は継続し、完了するまで存続します。

報酬

- 当社報酬支払規定に基づき、審査 1 日あたりの単価、文書審査単価などの報酬額は、契約締結時に具体的な金額を提示します。
- 消費税は別途支払い
- 交通費・宿泊費は当社規定に基づき支給

報酬の支払時期・方法

- 委託業務が完了した後、5 日以内に請求書を提出していただきます。
- 当社は請求書を受領した月の翌月 24 日までに、指定口座へ報酬および必要な交通費を振り込みます。
- ※乙が法人の場合は「請求書発行月末締め翌々月末日払い」となります。
- 振込手数料は、個人契約の場合は当社負担、法人契約の場合は乙の負担となります。

[この職種に応募する >](#)