

НАПРАВЛЕНИЕ ИНДУСТРИАЛНИ УСЛУГИ
ТЮФ РЕЙНЛАНД-БЪЛГАРИЯ ЕООД

Валидност от: 10.04.2020
Съставил: Захова
Одобрил: Станков
Утвърдил: В. Христов

**РАБОТА НА ОРГАН ЗА СЕРТИФИКАЦИЯ НА ЛИЦА В УСЛОВИЯТА НА
ИЗВЪНРЕДНИ СЪБИТИЯ И ОБСТОЯТЕЛСТВА
Corona Virus**

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. ПРЕДМЕТ	2
2. ОБЛАСТ НА ПРИЛОЖЕНИЕ	2
3. ТЕРМИНИ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	2
4. ОТГОВОРНОСТИ И ПЪЛНОМОЩИЯ	2
5. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА	3
5.1 Мерки, приложими за дейността "сертифициране на лица по ИБР"	3
5.2 Мерки, приложими за дейността "Сертифициране на лица по изпълнение на НРС" ...	4
5.3 Срок на действие на Процедурата и отмяна на мерките за работа на ОСЛ в условията на извънредни събития и обстоятелства.....	5
6. ДОКУМЕНТИРАНЕ И АРХИВИРАНЕ	5
7. СЪПЪТСТВАЩИ ДОКУМЕНТИ	6
8. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	6

1. ПРЕДМЕТ

Настоящата Процедура определя реда, пълномощията и отговорностите за сертифициране на лица по изпитване без разрушаване (дефектоскописти) и на лица по изпълнение на НРС (заварчици) от Орган за сертификация на лица (ОСЛ) към направление „Индустриални услуги“ при “ТЮФ РЕЙНЛАНД - БЪЛГАРИЯ” ЕООД в условията на ограниченията, наложени вследствие на извънредни събития и обстоятелства - Corona virus Covid 19.

2. ОБЛАСТ НА ПРИЛОЖЕНИЕ

Процедурата е част от документацията на Системата за управление, изградена в съответствие със стандарта БДС EN ISO/IEC 17024:2012 “Общи изисквания за органи, извършващи сертификация на лица”. Тя е задължителна за изпълнение от всички длъжностни лица от Органа по сертификация на лица на Направление „Индустриални услуги към “ТЮФ РЕЙНЛАНД - БЪЛГАРИЯ” ЕООД, както и за външния персонал, извършващ или участващ в дейности по сертифициране на дефектоскописти. Тази процедура е разработена, за да определи мерките и начините на работа на ОСЛ в условията на извънредни събития и обстоятелства - Corona virus Covid 19 и наложените от нея ограничения за събиране и продвижване на хора, както и на задължителните санитарно-епидемиологични мерки.

Процедурата има временен характер, свързан с продължителността на извънредната ситуация. Органът за сертификация на лица си запазва правото да прекрати действието ѝ, когато обстоятелствата позволят това.

3. ТЕРМИНИ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Използваните в процедурата термини съответстват на определенията, съдържащи се в ISO/IEC 17000 Оценяване на съответствието – Речник и общи принципи и тези съдържащи се в БДС EN ISO/IEC 17024:2012 и в БДС EN ISO 9712:2013, както и на следните термини и определение:

- Непреодолима сила (форсмажорни обстоятелства) - независещи от волята причини, включващи, но не ограничени до: природни бедствия, земетресения, пожари, наводнения, стачки, войни, тероризъм, престъпност, пандемия, злонамерено хакерство на компютър, промени в законовата уредба и други природни или причинени от човека бедствия;
- Пандемия коронавирус - Пандемия на коронавирусна болест 2019 (COVID-19), причинена от тежък остър респираторен синдром коронавирус 2 (SARS-CoV-2).

Забележка: Когато по-нататък в тази процедура се говори за „сертифициране“, се разбира прилагане на процедура и вземане на решение за първоначално сертифициране или за продължаване на валидността на издаден сертификат, за ресертификация или за друга промяна в статуса - временно или окончателно анулиране, възстановяване или преиздаване на сертификат.

4. ОТГОВОРНОСТИ И ПЪЛНОМОЩИЯ

Правата, задълженията, отговорностите и пълномощията на длъжностните лица /щатен и външен персонал на органа/ за сертификация са посочени в RACI

матрица – приложение 1 към GP 02 „ПОДБОР, ОБУЧЕНИЕ, УПЪЛНОМОЩАВАНЕ И МОНИТОРИНГ НА ПЕРСОНАЛА”.

Отговорността за всички решения и противодействащи мерки (за всеки конкретен случай) за преодоляване на кризата е на Ръководителя на Орган за сертификация на лица, респ. Заместник ръководителя на ОСЛ

5. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

Органът по сертификация на лица към ТЮФ Рейнланд-България ЕООД (ОСЛ) работи при спазване на изискванията на стандартите и на Системата за управление. В ситуация на наложените на държавно ниво ограничения, които възпрепятстват прилагането на някои регламенти в описания вид и с оглед запазване на нивото на услугите и доверието на клиентите, се процедира както следва:

5.1 Мерки, приложими за дейността "сертифициране на лица по ИБР"

5.1.1 Нови заявки за сертифициране, продължаване на валидност или ресертифициране, се приемат в електронен формат по описания в заявката начин и мейл-адрес, както досега.

5.1.2 Груповото провеждане на изпити за първоначална сертификация и за ресертификация в досегашния вид, временно се преустановява. Дейността ще бъде възстановена с официално публикувано съобщение на ОСЛ на сайта на ТЮФ Рейнланд-България ЕООД веднага след като пандемията бъде обявена за приключила.

5.1.3 Сертификати, които изтичат на всяка 5-та година, за ниво 1, 2 и 3 и за всички области, се продължават по утвърдения и прилаган досега начин, без изменение (БДС EN ISO 9712:2012, т. 10.1). Документи се депозират и обработват по електронен път. Издадените сертификати с продължена валидност се изпращат в електронен формат след получаване на заплащането, а оригиналите – по куриер.

5.1.4 За сертификати на лица с ниво 1, 2 и 3, които изтичат на всяка 10-та година (БДС EN ISO 9712:2012, т. 11.2.1), поради форсмажорната ситуация се допуска временно да се приложи служебна ресертификация. Кандидатът подава заявка по прилагания досега начин и форма. ОСЛ ще продължи валидността на сертификата за срок до 6 месеца от датата на изтичането на първата при условие, че кандидатът продължава дейността без съществено прекъсване по смисъла на БДС EN ISO 9712:2013.

5.1.5 Ресертификация на лица с ниво 3, до отмяна на извънредната ситуация, може да се извършва и по структурираната точкова система (БДС EN ISO 9712:2012, т. 11.3.1 b).

5.1.6 Възстановяване на дейностите и статуса след обявяване на епидемията за приключила се извършва, както следва: по т. 5.1.2 – чрез възобновяване на изпитите, съгласно процедурите на ОСЛ; по т. 5.1.4 – чрез провеждане на изпит за ресертифициране и издаване на сертификат с валидност 5 години от датата на изтичане на оригиналния такъв (а не на служебното продължение).

5.1.7 Пълна информация за процеса на кандидатстване и сертифициране на лица по ИБР има на сайта на фирмата в Информационен материал WP-PL-01-01 и в Заявка WP-PL-01/F02.

5.2 Мерки, приложими за дейността "Сертифициране на лица по изпълнение на НРС"

5.2.1 Заявления за сертифициране, в т.ч за първоначална сертификация или за продължаване на валидността в съответствие с регламентираните изисквания в стандартите за провеждане на изпити за сертифициране на лица по изпълнение на НРС, се приемат в електронен формат, на мейл-адрес, по описаните начини в Процедура WP PL 04 и Информационен материал за клиенти WP PL 04/F01.

5.2.2 Провеждане на изпит по теория - за сертифицирането на персонал по изпълнение на неразглобяеми съединения на метали и персонал по спояване теоретичният изпит не е задължителен и се провежда само при заявяването на такъв от възложителя или работодателя. Провеждането на теоретичен изпит е задължително условие при сертифициране на заварчици на термопластични материали съгласно БДС EN 13067:2012. Изпитът по теория се полага преди изпита по практика при спазване на следните условия:

- Осигуряване на подходящо помещение за провеждане на изпит по теория, така че да бъде спазено изискването за разположение на лицата на разстояние от минимум 2 метра едно от друго;
- Спазване на изискването за избягване на струпване на хора, като в зависимост от пространството в осигуреното помещение, се допускат максимум до двама кандидати, а същите се разполагат на разстояние от минимум 2 метра един от друг;
- Достъпът до помещението за провеждане на теоретичен изпит се ограничава само до участниците в изпита – изпитваните кандидати, максимум двама и изпитващия екзаминатор, при спазване на разпоредбите за използване на необходимите лични предпазни средства – еднократни маски и ръкавици като минимум, които да не се премахват до приключването на изпита и предаването на резултатите;
- Изпитът по теория е с времетраене 30 минути. До изпит по практика се допускат само лица, които успешно са положили изпит по теория;

5.2.3 Провеждане на практически изпит - за първоначална сертификация или за продължаване на валидността, в зависимост от заявения метод за квалификация, регламентиран в стандартите за провеждане на изпити и сертифициране на лица по изпълнение на НРС и процедуритена ОСЛ, практически изпити се провеждат на място при Възложителя или в друг одобрен от ТЮФ РЕЙНЛАНД- БЪЛГАРИЯ ЕООД изпитен център. И в двата случая е необходимо да бъдат осигурени подходящи средства и условия за работа:

- Лични предпазни средства за участващите в изпита – предпазни маски със защитни стъкла, предпазни очила, подходящи ръкавици и работно облекло за изпитвания и изпитващия персонал;
- Изправни машини и оборудване за съответния процес по изпълнение на НРС - заваряване или спояване;

- Подходящи работни места – обособени със съответните паравани зони, разположени по подходящ начин, така че да бъде осигурено регламентираното разстояние за участващите в изпита от минимум 2 метра един от друг;
- При заявяване на по-голям брой участници в изпит за сертифициране на лица по НРС, участниците се разпределят в няколко последователни дни, за да се избегне струпването на хора, които се налага да изчакат освобождаване на работно място и оборудване за провеждането на изпита;
- В случаите на провеждане на изпити на оператори за механизизирано или автоматизирано заваряване или настройчици за съпротивително заваряване, при които е налице оборудване с по-големи габаритни размери, достъпът до оборудването на разстояние по-малко от 2 метра се ограничава само до участниците в изпита – изпитвания и изпитващия, при спазване на изискванията за използване на необходимите лични предпазни средства;

5.2.4 Продължаване на срока на валидност на сертификатите става съгласно изискванията на актуалните версии на съответните стандарти: БДС EN ISO 9606, част 1 до 5, БДС EN ISO 14732, БДС EN ISO 13585 и БДС EN 13067, съобразно заявената форма на сертификация/метод за продължаване на валидността и регламентираните изисквания в Процедура WP PL 04 и Информационен материал за клиенти WP PL 04/F01. Документите – заявление, доказателствен материал, оригинали на сертификатите за продължаване на валидността, се приемат и обработват по електронен път.

5.2.5 Издадените сертификати на лица по изпълнение на НРС – от първоначална сертификация или с продължена валидност, се изпращат в електронен формат, а след потвърждение за извършено плащане, оригиналите се изпращат с куриер.

5.2.6 Подробна информация за процеса на кандидатстване и сертифициране на лица по НРС е обявена на сайта на ТЮФ РЕЙНЛАНД-БЪЛГАРИЯ ЕООД в Информационен материал за клиенти - WP PL 04/F01 и Заявление за провеждането на изпити за квалификация на лица по изпълнение на неразглобяеми съединения - GP 08/F03.

5.3 Срок на действие на Процедурата и отмяна на мерките за работа на ОСЛ в условията на извънредни събития и обстоятелства

Тази Процедура е в сила за срок от шест месеца от датата на нейното утвърждаване или до датата, на която окончателно приключи извънредната ситуация, довела до предприемането на мерките за работа на ОСЛ в условията на извънредните събития и обстоятелства - което от двете настъпи по-рано.

При евентуално възникване на друго извънредно обстоятелство, действието на процедурата се възобновява чрез предоставяне на сайта на дружеството на публично достъпна информация за новия срок на действие на Процедурата

6. ДОКУМЕНТИРАНЕ И АРХИВИРАНЕ

Управлението на документите в ОСЛ е регламентирано и се извършва по реда на Процедура GP 01 „Управление на документите“ и Приложение GP-01/F01 към нея.

Записите се документират, архивират и съхраняват по определен ред и за период, определени в Процедура GP 05 „Управление на записите“ и Приложение GP-05/F 01 към нея.

За документирането, архивирането и съхранението на записите, свързани с дейностите по сертификация на лица, са отговорни: Ръководителят и Заместник-ръководителят на органа, експерт-сертификаторите и техническите сътрудници, екзаминаторите и отговорникът по качество, всеки в съответната област на компетентност според RACI матрицата на отговорностите.

Изменения в процедурите по сертификация се съобщават на заинтересованите страни своевременно и по подходящ начин (на сайта на дружеството, в печатните материали или лично - чрез кореспонденция или при директни разговори).

7. СЪПЪТСТВАЩИ ДОКУМЕНТИ

QM	Наръчник на Системата за управление
BAS QI 22	Инструкция за управление на извънредни събития или обстоятелства, засягащи акредитирани от ИА БСА органи и техните клиенти
БДС EN ISO 9712:2013	Изпитване(контрол) без разрушаване. Квалификация и сертификация на персонала по изпитване без разрушаване
	Стандарти за провеждане на изпити и сертификация на лица по изпълнение на неразглобяеми съединения

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

WP-PL-01/F01	Информационен материал за клиенти за сертифициране по ИБР
WP-PL-01/F02	Заявка-договор за сертифициране на лица по ИБР
WP PL 04/F01	Информационен материал за клиенти - Провеждане на изпити и сертифициране на лица по изпълнение на неразглобяеми съединения
GP 08/F03	Заявление за провеждането на изпити за квалификация на лица по изпълнение на неразглобяеми съединения