

Umschulung Berufskraftfahrer/-in Güterverkehr

Maßnahme-Nr.: ...

Berufskraftfahrer im Güterverkehr transportieren Güter mit Lkws aller Art. Sie arbeiten im Fernverkehr bzw. im Nahverkehr. Hauptsächlich werden sie eingesetzt in Transportunternehmen, Post-, Kurierdiensten, Abschlepp- und Pannendiensten. Der Baustofftransport und Betriebe der Getränkeherstellung bzw. der Abfallwirtschaft eröffnen weitere Arbeitsfelder.

Ziel ist es, den Teilnehmern eine Professionelle Einstellung zur Sicherheit sowie wirtschaftlichem Denken und Handeln zu vermitteln, aber auch ihr Verantwortungsbewusstsein im Verkehrsgeschehen, für die Umwelt und für die Kunden zu fördern.

Zugangsvoraussetzungen:

- mind. Hauptschulabschluss
- Führerschein mind. Klasse B
- Kommunikationsfähigkeit
- arbeitsmedizinische Untersuchung vom Amtsarzt, augenärztliches Gutachten
- Meldebescheinigung

Abschluss:

- IHK-Prüfung
- Führerschein Klasse C/CE

Umschulungsdauer:

- 24 Monate, inklusive Praktikum

Inhalte:

- Startvorbereitungen durchführen
- Fahrzeug und technische Ausstattung
- auf Funktionsfähigkeit und verkehrssicheren/vorschriftsmäßigen Zustand überprüfen (z.B. Bremsanlagen, Beleuchtungseinrichtungen, Reifen, Anhänger-, Sattelkupplung) kleinere Mängel beheben
- Ladeauftrag von Disponent/in oder Fuhrparkleiter/in übernehmen
- Übereinstimmung der Art der Ladung mit den Angaben in den Ladepapieren kontrollieren
- bei der Fahrzeugbe- und -entladung mithelfen; dabei auf bestmögliche Ausnutzung des Frachtraumes und sichere Verstaung achten
- Fahrzeug sicher führen unter Beachtung der verschiedenen gesetzlichen Vorschriften und des besonderen Fahrverhaltens des jeweiligen Fahrzeugs
- Fahrzeug wirtschaftlich, d.h. Kraftstoff sparend, fahren, Lenk- und Ruhezeiten einhalten
- Wartungs- und Pflegearbeiten am Fahrzeug durchführen
- Funktionskontrollen bezüglich der Verkehrs- und Betriebssicherheit des Fahrzeugs durchführen
- kleinere Störungen bzw. Defekte beseitigen
- Fahrzeuge reinigen und pflegen
- Fahrtroutenplanung anhand von Karten durchführen
- Fahrtenbuch (Bordbuch) führen
- Formalitäten bei grenzüberschreitendem Verkehr erledigen (Zollvorschriften, Warenbegleitpapiere)
- einfache Störungen am Fahrzeug beheben, die während der Fahrt auftreten

Infoveranstaltung:

Unsere Mitarbeiter stehen jederzeit für ein persönliches Beratungsgespräch zur Verfügung.

Start der Maßnahme:

24. September 2012

Förderung

Die Agentur für Arbeit oder das Jobcenter übernehmen die Lehrgangs- und Fahrtkosten, wenn Sie die Teilnahmevoraussetzungen erfüllen.

Wenden Sie sich bitte an Ihren Bearbeiter vor Ort.

Kontakt

TÜV Rheinland Akademie
GmbH
Otto-Schmerbach-Straße 19
09117 Chemnitz
Tel.: 0371 / 8661713
Fax.: 0371 / 8661720

Ansprechpartner: Nelli Root
nelli.root@de.tuv.com
www.tuv.com/akademie-chemnitz